УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -

ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25

г. Армавир, ул. Ставропольская, 41, тел. 3-78-46

П Р И К А З

31.08.2013 г. № 01-04/ 203

**Об организации питания школьников в 2013-2014 уч. году**

В целях сохранения и укрепления здоровья школьников, в соответствии со ст. 32, 44, 50, 51 Закона РФ «Об образовании»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания школьников Белоотченко Наталью Егоролвну – заместителя директора по АХР.

2. Ответственному за питание Белоотченко Н.Е.:

2.1. Составить график питания учащихся I и II смены. Вести ежедневный мониторинг охвата горячим питанием учащихся школы с записью в соответствующем журнале. Помесячно вести экран по охвату горячим питанием учащихся школы. Ежедневно доводить до сведения директора школы о дежурстве классных руководителей в буфете-раздаточной; о работе бракеражной комиссии, о соответствии порций количеству учащихся.

2.2. Вести необходимую документацию по питанию и своевременно предоставлять отчеты в бухгалтерию МАОУ- ООШ № 25.

2.3. Организовать дотационное питание из расчета 50 % доплаты из бюджетных выплат для детей из многодетных и малообеспеченных семей.

2.4. Организовать диетическое (щадящее питание) в соответствии с письменными рекомендациями лечебных учреждений города.

2.5. Оформить «Уголок потребителя». Обеспечить наглядную агитацию в обеденном зале. Повышать уровень эстетического оформления обеденного зала.

2.6. Проводить регулярно анкетирование учащихся с последующим анализом результатов и осуществлением мероприятий по совершенствованию организации питания.

2.7 Регулярно проводить рейды по проверке организации питания с привлечением родителей.

2.8. Разработать план мероприятий по созданию современных условий для организации горячего питания через укрепление материально-технической базы буфета-раздаточной.

2.9. Обеспечить действенный производственный контроль за качеством питания учащихся.

2.10. В целях соблюдения режима и создания условий эпидемиологического благополучия запретить выбрасывать отходы после питания детей в контейнер для бытового мусора, собирать пищевые отходы в специальные емкости, разрешить сотрудникам забирать образовавшиеся за день пищевые отходы для вскармливания домашних животных.

3. Классным руководителям регулярно рассматривать вопросы организации питания на заседаниях педагогических советов, родительских собраниях.

4. При заключении договора с МП г. Армавира «Общепит № 7» предусмотреть порядок прохождения родительской платы за питание школьников.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ- ООШ № 25 А.А. Микляев

Ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Е. Белоотченко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Распопова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Вербицкая

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Марти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.И. Мнацаканян

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Паврозина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Синякина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.К. Порошина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Подорога

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Оганесян