

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ г. АРМАВИРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25**

г. Армавир, ул. Ставропольская, 41, тел. 3-78-46

П Р И К А З

03.07.2023 г.

№ 01-04/165/1

Об организации летней оздоровительной кампании в июле 2023 года

На основании постановления администрации муниципального образования город Армавир от 8 июля 2021 года № 1281 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании город Армавир», во исполнение приказа управления образования муниципального образования город Армавир от 14.03.2023 г. №157 «Об организации летней оздоровительной кампании 2023 года», приказа МАОУ-СОШ№25 от 20.03.2023 г. №01-04/72 «Об организации летней оздоровительной кампании 2023 года», с целью организации отдыха обучающихся на летних каникулах, предупреждения правонарушений несовершеннолетних,

п р и к а з ы в а ю:

1. Педагогическому коллективу МАОУ-СОШ№25 обеспечить реализацию мероприятий летней оздоровительной кампании 2023 года, согласно «Дорожной карты» в июле 2023 года.

2. Педагогам Поддубняк Е.В., Распопова Л.А., Синякиной Т.В.:

2.1. Организовать участие обучающихся в краткосрочных походах с одной ночёвкой

2.2. Предоставить до 03.07.2023 года маршрутные листы, согласованные с ЦДЮтур.

2.3. Провести инструктажи с обучающимися (Инструкция № 6. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий)

2.4. Предоставить отчёт об организации краткосрочного похода в течение 3 дней.

3. Педагогам Распоповой Л.А., Синякиной Т.В.:

3.1. Организовать участие обучающихся в велопоходе с одной ночёвкой

3.2. Предоставить до 03.07.2023 года маршрутные листы, согласованные с ЦДЮтур.

3.3. Провести инструктажи с обучающимися (Инструкция № 6. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий)

3.4. Предоставить отчёт об организации велопохода в течение 3 дней

4. Педагогам Поддубняк Е.В., Распоповой Л.А., Синякиной Т.В.:

4.1. Организовать участие обучающихся в однодневной экскурсии

4.2. Провести инструктажи с обучающимися (Инструкция № 6. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий. Инструкция № 9. По правилам дорожного движения. Инструкция № 14 по правилам поведения при проведении массовых мероприятий)

4.3. Предоставить отчёт об организации однодневной экскурсии в течение 3 дней

5. Педагогам Поддубняк Е.В., Синякиной Т.В.:

4.1. Организовать участие обучающихся в краткосрочной экспедиции

4.2. Провести инструктажи с обучающимися (Инструкция № 6. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий. Инструкция № 9. По правилам дорожного движения)

- 4.3. Предоставить отчёт об организации краткосрочной экспедиции в течение 3 дней
6. Педагогам Синякиной Т.В.:
- 4.1. Организовать участие обучающихся в многодневной экспедиции
- 4.2. Провести инструктажи с обучающимися (Инструкция № 6. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий. Инструкция № 9. По правилам дорожного движения)
- 4.3. Предоставить отчёт об организации многодневной экспедиции не позднее 3 дней
5. Педагогу Поддубняк Е.В.:
- 5.1. Организовать участие обучающихся в конной прогулке
- 5.2. Провести инструктажи с обучающимися (Инструкция № 6. По правилам поведения при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий. Инструкция № 9. По правилам дорожного движения. Инструкция № 14 по правилам поведения при проведении массовых мероприятий)
- 5.3. Предоставить отчёт об организации конной прогулки не позднее 3 дней
6. Педагогу Синякиной Т.В.:
- 6.1. Организовать работу вечерней спортивной площадки с 1 июля по 20 июля 2023 года.
- 6.2. Проводить инструктаж с каждым посетителем вечерней спортивной площадки
- 6.3. Предоставить журнал инструктажей и журнал посещаемости вечерней спортивной площадки не позднее 28.07.2023 г.
7. Педагогам Распоповой Л.А., Поддубняк Е.В.
- 7.1. Организовать работу школьных клубов и отряда «ЮИД»: библиотечный клуб 03.07-21.07; музейный клуб 17.07-31.07; спортивный клуб 17.07-31.07.
- 7.2. Предоставить до 03.07.2023 года план работы клуба и отряда «ЮИД»
- 7.3. Предоставить журнал посещаемости и отчётный материал не позднее 28.07.2023 г.
8. Классному руководителю 8А класса Синякиной Т.В.:
- 8.1. Организовать прохождение трудовой практики, согласно графика:

№ п/п	Класс	Сроки	Ответственный
ИЮЛЬ			
1.	8а	03.07-12.07	Синякина Т.В.
2.	5б	13.07-19.07	Распопова Л.А.
3.	7б	20.07-28.07	Поддубняк Е.В.

- 8.2. Предоставить таблицу посещаемости трудовой практики не позднее 28.07.2023 года.
9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ-СОШ №25

Проект подготовлен и внесен
заместителем директора по
воспитательной работе МАОУ-СОШ №25



О.И. Колодезна
О.И. Колодезна

М.С. Божко
М.С. Божко