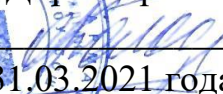


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ-
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №25**



Утверждаю

Директор МАОУ-СОШ № 25

 О.И. Колодезнова

31.03.2021 года

**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР
«ПОВЫШЕНИЕ УЧЕБНОЙ МОТИВАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

Армавир, 2021

Цель: повышение уровня учебной мотивации обучающихся через выявление причин снижения успеваемости обучающихся, принятие комплексных мер, направленных на повышение качества образования; системную работу, направленную на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Задачи:

- 1) Организовать качественную индивидуальную работу с обучающимися.
- 2) Подключить к эффективному решению вопросов родителей и педагога-психолога.
- 3) Сформировать на уроках интерес к предметной области, привлечь школьников к неформальному образованию, кружковой работе, проектной и исследовательской работе по предмету.
- 4) Разнообразить формы уроков, использовать занимательный материал, интересный школьникам.
- 5) Использовать нестандартные ситуации: нестандартная форма проведения уроков, использование коллективных и групповых форм организации учебной деятельности, использование познавательных и дидактических технологий.
- 6) Создать благоприятный психологически комфортный климат на уроке.
- 7) Включить в программу воспитания школы значимые мероприятия для обучающихся с проблемами в поведении, формирующие мотивацию достижений, расширяющие кругозор и формирующие ценности.
- 8) Разработать программу психологического сопровождения формирования учебной мотивации обучающихся. Включить в программу мероприятия, направленные на формирование полимотивации обучающихся.
- 9) Разработать положения о системе внешней мотивации по участию в конкурсах для обучающихся с поощрением как процесса участия (сертификат, свидетельство участника) так и результатов участия (1,2,3 места в каждой номинации по параллелям/классам).

Целевые показатели:

- уровень мотивации учащихся
- учет индивидуальных возможностей в учебном процессе
- доля учащихся, для которых разработан образовательный маршрут по итогам профориентационной работы

Методы сбора и обработки информации:

- 1) Проведение независимых оценочных процедур
- 2) Мониторинг измеряемых показателей по указанному индикатору

- 3) Опросы различных групп участников образовательного процесса
- 4) Экспертная оценка специалистами ЦРО и тьюторским сообществом
- 5) Экспертная оценка куратором результативности происходящих в образовательном процессе школы изменений

Сроки реализации программы:

1. Первый этап (март 2021) – аналитико-диагностический

Цель: изучение рискованного профиля школы, разработка на его основе концепции развития школы на 2021-2023 годах, среднесрочной программы развития школы на 2021 год и утверждение названных документов

2. Второй этап (май 2021-ноябрь 2021) – деятельностный (антирисковый)

Цель: разработка программ по активированным направлениям риска, принятие конкретных мер

3. Третий этап (ноябрь-декабрь 2021) – этап промежуточного контроля и коррекции (мониторинг 1 и 2 этап)

Цель: реализация мероприятий программы развития, отслеживание результатов деятельности школы и корректировка планов реализации среднесрочной программы развития и Концепции развития школы

4. Четвертый завершающий этап (январь 2022)

Меры и мероприятия по достижению цели и задач:

№ п/п	Предлагаемые меры преодоления рисков	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с низкой учебной мотивацией	В течение учебного года	Педагог-психолог	План работы, анализ
2.	Учёт и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся по итогам прошедшего года и соотнесение его с результатами входных контрольных работ	Сентябрь 2021	Учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог	Список слабоуспевающих учащихся

3.	Адресная работа с обучающимися по индивидуальному образовательному маршруту	В течение учебного года	Классные Руководители, учителя-предметники	ИОМ
4.	Организация внеурочной деятельности по программам «Практическая математика», «Юный филолог», «Занимательная физика»	В течение учебного года	Классные Руководители, учителя-предметники	Мониторинг посещения
5.	Отслеживание выполнения домашних заданий	Еженедельно	Классные руководители	Рабочие тетради
6.	Установление причин отставания обучающихся	Сентябрь 2021	Учителя-предметники, классные руководители, педагог- психолог	Беседы с обучающимися, встречи с родителями, результаты диагностики психолога
7.	Ведение «Портфолио» обучающихся	В течение года	Классный руководитель, учащиеся, родители	«Портфолио»
8.	Составление расписания индивидуальных консультаций для слабоуспевающих обучающихся	Октябрь 2021	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	Расписание индивидуальных консультаций
9.	Разработка и внедрение системы поощрений для слабоуспевающих обучающихся	Октябрь 2021	Классные руководители, учителя-предметники	Система поощрений

10.	Создание в учебных кабинетах банка дидактических материалов базового уровня сложности	В течение года	Учителя-предметники	Банк дидактических материалов базового уровня сложности
11.	Работа со слабоуспевающими обучающимися на уроках (создание ситуации успеха, применение дифференцированных заданий, индивидуальная работа)	В течение года	Учителя-предметники	Взаимопосещение уроков
12.	Отслеживание успеваемости слабоуспевающих по всем предметам, совместная работа с учителями - предметниками	В течение года	Классные руководители	Рабочие тетради
13.	Работа учителя по привлечению слабоуспевающих детей к участию во внеурочной деятельности	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	Рабочие записи
14.	Собеседования с учителями - предметниками по итогам учебного года с результатами индивидуальной работы	Май 2021	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
15.	Представление результатов работы со слабоуспевающими обучающимися на методическом совете	Май 2021	Руководители ШМО	Протокол методического совета

16.	<p>Организация необходимой психолого-педагогической работы среди родителей слабоуспевающих учащихся: собеседования педагога-психолога с родителями; определение рекомендаций по оказанию помощи со стороны родителей слабоуспевающим детям, памятки родителям.</p>	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	Рабочие записи
17.	<p>Информирование родителей об успеваемости обучающихся</p>	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	Информационные письма для родителей
18.	<p>Работа школы «Одарёнок»</p>	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	Анализ работы
19.	<p>Проведение недели нестандартных уроков</p>	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	План-график проведения

20.	<p>Проведение конкурсных мероприятий для обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Юный ученый - Турнир знатоков - Что? Где? Когда? -«Умники и умницы» - Турнир по игровым видам спорта - «Весёлые старты» - «Папа, мама, я – спортивная семья» - «Здоровяк года» -«Перо и чернильница» -«Весёлые кисточки» - «Шире круг» - «Открытие года» 	В течение учебного года	Классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР	План-график проведения
21.	<p>Разработка положения о системе внешней мотивации по участию в конкурсах для обучающихся с поощрением как процесса участия (сертификат, свидетельство участника) так и результатов участия (1,2,3 места в каждой номинации по параллелям/классам).</p>	Январь 2021	Заместитель директора по УВР	Положение о системе внешней мотивации
22.	<p>Совершенствование рабочих программ и оценочных материалов для проведения текущего контроля и учета успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации.</p>	В течение учебного года по мере необходимости	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Усовершенствованные рабочие программы, Положение о текущем контроле качества

23.	Проведение мастер-классов, имитационных игр на педагогических советах, посвященных использованию технологии формирующего оценивания на уроке; введение интерактивных дневников самооценки учебной деятельности обучающегося на школьном сайте с использованием сервиса google.	В течение учебного год по графику	Административная команда, педагогический коллектив	Анализ работы
-----	--	-----------------------------------	--	---------------

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

- 1) Организована качественная индивидуальная работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.
- 2) Организовано эффективное взаимодействие с родителями и педагогом-психологом.
- 3) Сформирован на уроках интерес к предметной области, привлечены школьников к неформальному образованию, кружковой работе, проектной и исследовательской работе по предмету.
- 4) На уроках используются разнообразные формы, используется занимательный материал, интересный школьникам.
- 5) Эффективно используются нестандартные ситуации: нестандартная форма проведения уроков, использование коллективных и групповых форм организации учебной деятельности, использование познавательных и дидактических технологий.
- 6) Создан благоприятный психологически комфортный климат на уроке.
- 7) В программу воспитания школы включены значимые мероприятия для обучающихся с проблемами в поведении, формирующие мотивацию достижений, расширяющие кругозор и формирующие ценности.
- 8) Разработана программа психологического сопровождения формирования учебной мотивации обучающихся, включены мероприятия, направленные на формирование полимотивации обучающихся.

9) Разработаны положения о системе внешней мотивации по участию в конкурсах для обучающихся с поощрением как процесса участия так и результатов участия.

Исполнители:

Руководителем Программы антирисковых мер МАОУ-СОШ № 25 на 2021 год является директор МАОУ-СОШ № 25, который несет персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на её реализацию, совершенствование механизмов реализации программы.

Исполнителями Программы антирисковых мер являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе Хачатурьян Е.А., руководители школьных методических объединений, педагогические работники МАОУ-СОШ №25.

Приложение. Дорожная карта реализации Программы атирисковых мер.

Перечень мероприятий представлен в дорожной карте.

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
«Повышение учебной мотивации обучающихся»	Организовать качественную индивидуальную работу с обучающимися	Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся	В течение учебного года	Изменение учебного процесса с ориентацией на потребности детей со слабой мотивацией	Заместитель директора по УВР Хачатурьян Е.А., учителя-предметники	Учителя школы, обучающиеся
	Подключить к эффективному решению вопросов родителей и педагога-психолога	Проект «Родительские университеты»	По мере необходимости	Дополнительные занятия для учащихся, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения	Классные рук-ли, педагог-психолог	Педагог-психолог, обучающиеся
	Сформировать на уроках интерес к предметной области, привлечь школьников к неформальному образованию, кружковой работе, проектной	Практикоориентированные элективные курсы, внеурочная деятельность по программам «Практическая математика», «Юный филолог», «Занимательная физика»	В течение учебного года	Изменение учебного процесса с ориентацией на потребности детей со слабой мотивацией	Заместитель директора по УВР Хачатурьян Е.А., учителя-предметники	Учителя школы, обучающиеся

	исследовательской работе по предмету					
	Разнообразить формы уроков, использовать занимательный материал, интересный школьникам	Проведение уроков-путешествий, исследований использованием эффективных педагогических и методических технологий	В течение учебного года	Совершенствование рабочих программ и оценочных материалов для проведения текущего контроля и учета успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации	Заместитель директора по УВР Хачатурьян Е.А., учителя-предметники	Учителя школы, обучающиеся
	Использовать нестандартные ситуации: нестандартная форма проведения уроков, использование коллективных и групповых форм организации учебной деятельности, использование познавательных и дидактических технологий	Проведение уроков-путешествий, исследований использованием эффективных педагогических и методических технологий	В течение учебного года	Совершенствование рабочих программ и оценочных материалов для проведения текущего контроля и учета успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации	Заместитель директора по УВР Хачатурьян Е.А., учителя-предметники	Учителя школы, обучающиеся

	<p>Включить в программу воспитания школы значимые мероприятия для обучающихся с проблемами в поведении, формирующие мотивацию достижений, расширяющие кругозор и формирующие ценности</p>	<p>Проведение конкурсных мероприятий для обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Юный ученый - Турнир знатоков - Что? Где? Когда? -«Умники и умницы» - Турнир по игровым видам спорта - «Весёлые старты» - «Папа, мама, я – спортивная семья» - «Здоровяк года» -«Перо и чернильница» -«Весёлые кисточки» - «Шире круг» - «Открытие года» 	<p>В течение учебного года</p>	<p>100%-ное вовлечение обучающихся в участие в мероприятиях</p>	<p>Заместитель директора по УВР Хачатурьян Е.А., учителя-предметники, классные руководители</p>	<p>Учителя школы, обучающиеся</p>
	<p>Разработать положения о системе внешней мотивации по участию в конкурсах для обучающихся с поощрением как процесса участия (сертификат, свидетельство участника) так и результатов участия (1,2,3 места в каждой</p>	<p>Положение о системе внешней мотивации по участию в конкурсах для обучающихся с поощрением как процесса участия (сертификат, свидетельство участника) так и результатов участия (1,2,3 места в каждой номинации по параллелям/классам)</p>	<p>Март 2021</p>	<p>Положение о системе внешней мотивации по участию в конкурсах для обучающихся с поощрением как процесса участия</p>	<p>Заместитель директора по ВР Нагорнова А.М.</p>	<p>Заместитель директора по ВР Нагорнова А.М.</p>

	номинации по параллелям/клас сам)					
--	---	--	--	--	--	--